

## (1) RightFindユーザーIDのお取扱いについて

ご利用者のメールアドレスがユーザーIDになります。1回のお申込み（登録）に対して、ユーザーIDをご登録いたします。ユーザーIDはご登録者様専用となります。

## (2) 請求書の送付先について

ご登録者様宛てに送付いたします。

\*請求書を分ける場合は、請求書の送付先ごとに、「新規申込（利用登録）」をお願い致します。

## (3) 複数IDのご登録について

登録者様以外でのご利用につきましては、「追加ユーザー登録画面」にて登録を行います。

ご利用料金は、登録者様へまとめてご請求致します。

ご利用者毎にご請求する場合は、ご利用者単位で新規申込（利用登録）をお願い致します。

\*追加ユーザー登録は無料です。

### ▶ 新規申込の場合

本登録画面では最大20名までご登録頂けます。20名を超える場合は、RightFindカスタマーサポートへご連絡下さい。

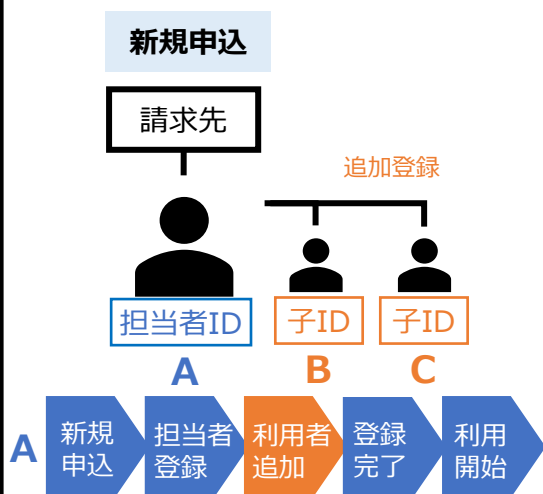
### ▶ 既にお申込のご登録者にご利用者を追加する場合

利用者追加登録申込書にご記入頂き、RightFindカスタマーサポートへメール添付にてお申込み下さい。

※本登録画面からはお申込みできません。

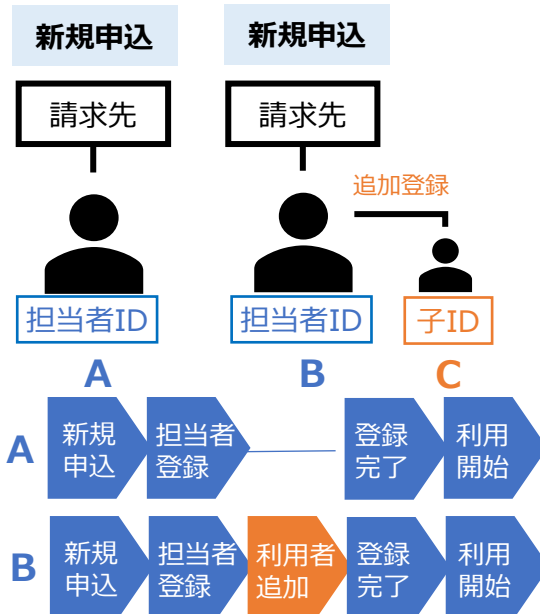
### 請求先は同一、ご利用者が複数の場合

ご担当者の登録に続けて、ご利用者様の追加登録を行います



### 請求先を分ける場合

請求書送付先ごとに、新規申込（利用登録）をお願い致します



V20230210

株式会社ジー・サーチ

✉ RightFindカスタマーサポート: [gsh-rightfind-help@cs.jp.fujitsu.com](mailto:gsh-rightfind-help@cs.jp.fujitsu.com)